

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Беседская основная общеобразовательная школа»  
(МОУ «Беседская ООШ»)**

Рассмотрено:  
Педагогическим советом  
МОУ «Беседская ООШ»  
протокол № 5 от 29.12.2018 г.

Утверждено:  
приказом  
МОУ «Беседская ООШ»  
от 29.12.2018 г. № 203

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о наставничестве (шефстве) над  
несовершеннолетними,  
состоящими на учете в комиссии по делам  
несовершеннолетних и защите их прав  
в МОУ "Беседская ООШ"**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о наставничестве (шефстве) над несовершеннолетними, состоящими на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в МОУ "Беседская ООШ" (далее - Положение) регламентирует задачи и порядок внедрения наставничества в системе профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних в МОУ "Беседская ООШ"

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

1.3. Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательных отношений МОУ "Беседская ООШ"

1.4. Наставничество (шефство) - форма индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав посредством закрепления за каждым подростком наставника (шефа) из числа взрослых граждан с целью оказания положительного воспитательного воздействия, создания условий для эффективной социальной реабилитации.

1.5. Сущность наставничества заключается в подборе наставника, являющегося для несовершеннолетнего авторитетной значимой личностью, способного установить с несовершеннолетним взаимное доверительное отношение и быть для него положительным примером.

## **2. Цель, задачи наставничества**

**2.1. Цель наставничества** - эффективное решение проблем детской безнадзорности, снижение уровня правонарушений и преступлений, совершаемых несовершеннолетними и в отношении несовершеннолетних, формирование у несовершеннолетних законопослушного поведения в окружающем их социуме, общепринятых норм и навыков общественного поведения, создание позитивных жизненных установок, направленных на преодоление негативного отношения к окружающему сообществу и на осознанный отказ от собственных асоциальных проявлений.

**2.2. Задачами наставничества являются:**

- Оказание лично-ориентированной педагогической, психологической, правовой, социальной и других видов помощи несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учете, их родителям (законным представителям).
- Содействие органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений в организации индивидуальной профилактической и реабилитационной работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.
- Организация просветительской работы с несовершеннолетними, родителями (законными представителями) в целях обеспечения безопасности ребенка, профилактики асоциальных явлений (наркомании, алкоголизма, табакокурения и других зависимостей), жестокого обращения и насилия над ребенком, восстановление социальных функций семьи.
- Организация досуговой деятельности несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете.
- Возрождение семейных ценностей и традиций.

## **3. Внедрение наставничества**

3.1. Наставничество устанавливается в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

3.1.1 несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Волосовский район» Ленинградской области (далее - Комиссия);

- 3.1.2. употребляющих наркотические, психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 3.1.3 освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии; также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 3.1.3 совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- 3.1.4 обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- 3.1.5 условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, в связи с помилованием;
- 3.1.6 получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;
- 3.1.7 освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- 3.1.8 осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 3.1.9 осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;
- 3.1.10 систематически самовольно уходящих из семьи, образовательных учреждений;
- 3.1.11 безнадзорных и беспризорных, занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3.1.12 не посещающих и (или) систематически пропускающих без уважительных причин учебные занятия в образовательных учреждениях.
- 3.2. Наставник назначается решением Комиссии из числа представителей органов местного самоуправления, депутатов, общественности, представителей военно-патриотических и ветеранских организаций, трудовых коллективов, духовенства, образовательных учреждений, предпринимателей, обладающих высокими профессиональными и нравственными качествами, пользующихся авторитетом у подростков.
- 3.3. Наставник закрепляется за несовершеннолетним с согласия родителей (законных представителей).
- 3.3.1. Наставничество устанавливается продолжительностью на срок до достижения подшефным совершеннолетия или до снятия подростка с профилактического учета.
- 3.3.2. Наставник осуществляет мероприятия наставнической деятельности в отношении одного несовершеннолетнего.
- 3.3.3. Наставник назначается из числа лиц, обладающих значительным профессиональным и жизненным опытом, проявляющих способности к воспитательной работе, авторитетных людей старше 18 лет с положительной репутацией, способных по своим деловым и моральным качествам стать позитивным примером для несовершеннолетнего.
- 3.4. Наставниками несовершеннолетних не могут быть граждане следующих категорий:
- признанные решением суда недееспособными или ограничено дееспособными;
  - лишенные решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;
  - ненадлежащим образом исполняющие родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению и защите прав несовершеннолетних детей;
  - имеющие судимость или привлекавшиеся к административной ответственности.
- 3.5. Наставник, возлагающий на себя обязанности по воспитанию несовершеннолетнего, осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.
- 3.6. Наставничество над несовершеннолетними является добровольным. Непосредственное руководство и контроль за организацией наставничества осуществляет Комиссия.
- 3.7. Председатель Комиссии обязан организовать:
- оказание организационно-методической помощи наставникам в планировании и реализации воспитательных мероприятий с несовершеннолетними;
  - заслушивание отчетов наставников о проделанной работе;
  - стимулирование положительных результатов работы наставников.

3.8. Члены комиссии осуществляют работу «института наставничества» в рамках своих полномочий и обязаны:

- совместно с представителями правоохранительных органов, образовательных учреждений, органа опеки и попечительства, здравоохранения, социальной защиты, занятости населения, главами сельских поселений организовать подбор наставников на основании требований Положения в сроки, установленные на заседании Комиссии;
- оказывать организационно-методическую помощь наставникам в реализации воспитательных мероприятий;
- организовать консультации (обучение) для наставников по основам педагогики и психологии, формам и методам индивидуальной воспитательной работы с несовершеннолетними;
- оказывать организационную помощь наставникам в обеспечении занятости (в том числе трудовой) несовершеннолетних в учреждениях культуры, спорта, клубах по месту жительства, подростково-молодежных объединениях;
- оказывать консультативную, организационную помощь наставникам в получении государственных пособий и разовых материальных выплат семьям несовершеннолетних, организации их отдыха, оздоровления и профилактического лечения;
- оказывать психологическую, юридическую и социальную помощь несовершеннолетним и их семьям;
- оказывать организационную помощь наставникам в обследовании материально-бытовых условий проживания несовершеннолетних, защите их жилищных прав;
- оказывать консультативную, организационную помощь наставникам в вопросах организации оздоровления несовершеннолетних, профилактики вредных привычек и медико-социальной реабилитации (при необходимости);
- оказывать содействие наставникам в организации временного и постоянного трудоустройства несовершеннолетних;
- обеспечить систематическое рассмотрение вопросов организации наставнической работы на заседаниях Комиссии;
- заслушивать отчеты наставников о проделанной работе;
- анализировать, обобщать и распространять позитивный опыт наставничества.

#### **4. Обязанности и права наставника**

4.1. Основными задачами наставника несовершеннолетнего являются:

- проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним в целях предупреждения совершения им антиобщественных действий;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании несовершеннолетнего;
- межведомственное взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и общественно опасных деяний несовершеннолетнего;
- участие в осуществлении мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетнего в пределах своих полномочий.

4.2. Наставник несовершеннолетнего имеет право:

- посещать несовершеннолетнего по месту жительства, учебы или работы в целях, соответствующих воспитательным и образовательным задачам, и в порядке, не нарушающем прав и законных интересов несовершеннолетнего;
- получать в соответствии с законодательством от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних необходимую информацию о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях), связанную с исполнением обязанностей наставника;

- участвовать совместно со специалистами органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в реализации индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего;
- обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за консультацией, необходимой помощью и содействием по вопросам воспитания подопечного несовершеннолетнего;
- содействовать в получении образования, организации внеурочной занятости и обеспечении досуга несовершеннолетнего, в том числе совместного;
- давать несовершеннолетнему квалифицированные советы по соблюдению правил поведения в обществе;
- обращать, при необходимости, внимание родителей (законных представителей) на неисполнение (ненадлежащее исполнение) ими своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетнего, разъяснять степень ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) родительских обязанностей;
- выносить вопросы на обсуждение Комиссии о неисполнении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего родительских обязанностей и участвовать при этом в заседаниях Комиссии;
- принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего.

#### 4.3. Наставник несовершеннолетнего обязан:

- оказывать в пределах своих полномочий помощь родителям (законным представителям) в исполнении ими обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетнего;
- содействовать социальной реабилитации несовершеннолетнего, создавать условия для отказа от вредных привычек, противоправных действий, нарушений несовершеннолетними прав граждан, его окружающих;
- содействовать регулярному посещению несовершеннолетним образовательного учреждения, контролировать его успеваемость, поведение в образовательном учреждении, на работе, в семье, на улице, общественных местах;
- оказывать несовершеннолетнему содействие в трудоустройстве (при необходимости), временной занятости, вовлечении во внеурочную занятость в учреждениях дополнительного образования, в организации отдыха, досуга в семье, в учреждениях спорта, культуры и т.д., а также во время свободного времяпрепровождения;
- принимать меры к созданию необходимых условий для правильной организации учебы, труда и досуга несовершеннолетнего;
- способствовать формированию у несовершеннолетнего законопослушного поведения;
- оказывать содействие в формировании у несовершеннолетнего морально-нравственных ценностей и патриотизма, чувства ответственности перед обществом и государством;
- оказывать содействие в урегулировании конфликтов, возникающих между несовершеннолетним и членами его семьи или другими гражданами.

### **5. Порядок установления и отмены наставничества.**

5.1. Учет лиц, желающих выполнять обязанности наставников несовершеннолетних, осуществляется Комиссией на основании сведений, представленных руководителями органов и учреждений системы профилактики (см.раздел 3 Положения).

5.2. Гражданин, желающий выполнять обязанности наставника, подает в Комиссию:

- письменное заявление на имя председателя Комиссии с просьбой (согласием) о назначении его наставником конкретного несовершеннолетнего или кого-либо из несовершеннолетних данной категории (приложение № 3);
- анкету по установленной форме (приложение № 1).

5.3. Комиссия имеет право запросить информацию о моральных, деловых и иных личных качествах кандидата в наставники с места его работы (учебы), а также данные, подтверждающие

соответствие кандидата требованиям, указанным в разделе 3 настоящего Положения, в органах внутренних дел, опеки и попечительства, здравоохранения, иных органах и учреждениях.

5.4. Заявление кандидата в наставники рассматривается Комиссией на ближайшем заседании.

5.5. Решение о назначении наставника принимается с учетом персональных личностных, возрастных и иных особенностей несовершеннолетнего.

5.6. Решение о назначении наставника должно быть принято с согласия родителя (законного представителя) и с учетом мнения несовершеннолетнего.

5.7. Персональный наставник закрепляется за несовершеннолетним решением Комиссии.

5.8. После принятия решения Комиссия принимает следующие меры:

- выдает гражданину, назначенному наставником, копию решения Комиссии, памятку с правами и обязанностями наставника, информацию о подопечном несовершеннолетнем (Ф.И.О. несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), адрес проживания и места обучения (работы), контактные телефоны);
- сообщает несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям) о принятом решении и доводит до их сведения информацию о назначенном наставнике (Ф.И.О. гражданина, место основной работы, контактные телефоны); иные данные о наставнике (с согласия гражданина);
- совместно с наставником, психологом, руководителем образовательного учреждения, в котором обучается подопечный, формирует, обсуждает и утверждает план индивидуальной профилактической работы наставника с несовершеннолетним;
- сообщает о назначении персонального наставника несовершеннолетнего в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, ходатайствует об оказании гражданину необходимой помощи и содействия по вопросам воспитания несовершеннолетнего;
- сообщает по месту работы гражданина о принятом решении о его назначении в качестве наставника и ходатайствует перед руководителем организации (предприятия, учреждения и т.д.) о поощрении работника, выполняющего задачи наставника в свободное от работы время;

5.9. При закреплении наставника за несовершеннолетним родители (законные представители) не освобождаются от обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего и от ответственности за его поведение.

5.10. Гражданин прекращает свою наставническую деятельность в следующих случаях:

- выполнение плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, позволившее достичь положительного воспитательного воздействия;
- наличие письменного отказа гражданина от дальнейшей наставнической (шефской) деятельности по собственной инициативе;
- Отстранение гражданина от дальнейшей наставнической деятельности по инициативе Комиссии;
- достижение несовершеннолетним возраста 18 лет;
- изменение места жительства несовершеннолетнего (переезд в другой населенный пункт);
- иные объективные причины, препятствующие дальнейшей наставнической деятельности.

5.11. Отстранение гражданина от дальнейшей наставнической деятельности производится в случае поступления от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, других граждан и организаций сведений о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей.

5.12. Сведения о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей предварительно изучаются председателем и членами Комиссии на предмет объективности и достоверности, затем рассматриваются на заседании Комиссии для принятия соответствующего решения.

5.14. Прекращение деятельности наставника оформляется решением Комиссии.

6.15. После отстранения гражданина от наставнической деятельности Комиссия может принять решение о назначении другого наставника несовершеннолетнего.

## 7. Завершение наставничества.

7.1. Наставничество завершается отчетом наставника перед Комиссией (приложение № 2).

7.2. Деятельность наставника оценивается Комиссией по следующим критериям:

- положительная динамика успеваемости несовершеннолетнего, регулярное посещение учебных занятий;
- отсутствие конфликтных и противозаконных ситуаций с участием несовершеннолетнего, нарушений общественного порядка;
- восстановление социальной функции семьи.

7.3. Отчет наставника приобщается к личному делу несовершеннолетнего.

7.4. На основании предложения председателя Комиссии в установленном порядке рассматривается вопрос о поощрении наставника.

## 8. Поощрение наставников.

8.1. Наставники, активно и добросовестно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе с несовершеннолетними, по ходатайству Комиссии, других органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних могут поощряться администрацией района, организациями и учреждениями, общественными объединениями, индивидуальными предпринимателями.

8.2. Комиссия во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики может организовывать и проводить конкурсы на лучшего наставника несовершеннолетнего.

8.3. Освещение опыта лучших наставников на сайте МОУ "Беседская ООШ", в средствах массовой информации.

Рассмотрено с учетом мнения Управляющего совета  
МОУ «Беседская ООШ» Протокол №3 от 29.12.2018

Приложение №1  
К положению о наставничестве (шефстве)  
над несовершеннолетними,  
состоящими на учете в комиссии  
по делам несовершеннолетних и защите их прав  
в МОУ "Беседская ООШ"  
приказ №203 от 29.12.2018

Анкета гражданина,  
желающего выполнять обязанности наставника несовершеннолетнего.  
(заполняется собственноручно)

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

2. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

3. Образование (когда и какие учебные заведения

окончил(а) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Информация о наличии судимости (когда и за что)

5. Информация о лишении родительских прав (ограничение в правах) (когда, за что, на какой срок)

6. Информация об административной ответственности (когда и по каким статьям КоАП РФ)

7. Сведения о месте работы на момент заполнения анкеты:

(должность, дата поступления, название, адрес и телефон организации, Ф.И.О. руководителя)

8. Опыт работы с несовершеннолетними:

(свои дети, законное представительство, педагогическая деятельность)

9. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона:

10. Дополнительная информация (существенные сведения о себе, например: участие в работе общественного объединения, религиозные предпочтения, послевузовское образование, досуговые увлечения) (заполняется по желанию):

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в анкете, могут повлечь отказ в назначении меня наставником несовершеннолетнего.

С требованиями к гражданам, определяемым в качестве наставников несовершеннолетних, ознакомлен(а).

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

С правами и обязанностями наставника несовершеннолетнего ознакомлен(а) и согласен (согласна).

(дата заполнения, Ф.И.О. полностью, подпись)

Приложение №2  
К положению о наставничестве (шефстве)  
над несовершеннолетними,  
состоящими на учете в комиссии  
по делам несовершеннолетних и защите их прав  
в МОУ "Беседская ООШ"  
приказ №203 от 29.12.2018

Отчёт наставника  
о профилактической работе с несовершеннолетним  
за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Ф.И.О.наставника \_\_\_\_\_

Ф.И.О. несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

Дата рождения несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

Адрес проживания несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

Дата	Мероприятия	Итоги работы	Примечание

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение №3  
К положению о наставничестве (шефстве)  
над несовершеннолетними,  
состоящими на учете в комиссии  
по делам несовершеннолетних и защите их прав  
в МОУ "Беседская ООШ"  
приказ №203 от 29.12.2018

Директору МОУ "Беседская ООШ"  
\_\_\_\_\_

Ф.И.О., проживающего по адресу:  
Паспорт № , серия, когда, кем выдан,  
№ телефона

Заявление.

Прошу назначить меня шефом-наставником несовершеннолетнего (Ф.И.О. несовершеннолетнего, число, месяц, год рождения), проживающего по адресу: (домашний адрес несовершеннолетнего.)

Дата, подпись